



GODIŠNJI PROGRAM RADA

I FINANCIJSKI PLAN

TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PUČIŠĆA

ZA 2025. GODINU

Broj: 85/2024

9. prosinca 2024. godine

SADRŽAJ

REDNI BROJ	OPIS	STRANICA
1.	Uvod	3
2.	Osvrt na turističku sezonu 2024. godine	7
3.	Planirani izvori prihoda u 2025. godini	8
4.	Planirane aktivnosti u 2025. godini	9
	Istraživanje i strateško planiranje	10
	Razvoj turističkog proizvoda	11
	Komunikacija i oglašavanje	12
	Destinacijski menadžment	14
	Administrativni poslovi	14
5.	Financijski plan za 2025. godinu	16

1. Uvod

Prijedlog godišnjeg programa rada Turističke zajednice Općine Pučišća za 2025. godinu izrađen je u skladu i prošivajući Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada propisanog od Ministarstva turizma i sporta. Na temelju članka 55. i 57. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) ministrica turizma i sporta Republike Hrvatske donosi Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada za sve razine sustava turističkih zajednica.

Uvažavajući činjenicu kako je od 1. siječnja 2024. stupio na snagu novi zakon koji uređuje sustav turističkih zajednica, Hrvatska turistička zajednica je izradila novu metodologiju i standarde planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica temeljenu na novoj strukturi zadaća na svim razinama sustava.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada, koji prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) obvezno sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje te posebno planirane zadatke i financijska sredstva predstavništava i ispostava kada je riječ o Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Kao novost je važno naglasiti kako su se u skladu sa zakonskim odredbama lokalne turističke zajednice koje pripadaju istoj regionalnoj turističkoj zajednici obvezne u postupku donošenja programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom dok su se regionalne turističke zajednice u postupku donošenja godišnjeg programa rada obvezne međusobno usklađivati i koordinirati s Hrvatskom turističkom zajednicom.

Cilj nove metodologije je unificiranost i konsolidacija planiranja i izvješćivanja o provedenim aktivnostima na svim razinama sustava kako bi se postigla transparentnost, jasan i precizan pregled u aktivnosti i uloga u razvoju, implementaciji i provedbi zadaća prema razinama ustroja turističkih zajednica.

Prilikom definiranja godišnjeg programa rada Turističke zajednice Općine Pučišća, polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), pa je u skladu s navedenim rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

- A. razvoj i marketing destinacije** kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.
- B. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa** kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.
- C. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji** te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Zadaci Turističke zajednice općine Pučišća (prema razini ustroja) sadržane su u Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20):

1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode - inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(2) Pored zadaća iz stavka 1. ovoga članka, lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće zadaće vezane uz marketing:

1. odnosi s javnošću
2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža
3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala
4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama
5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga

(brending destinacije, *online* i *offline* aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)

6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini

7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

(3) Lokalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(4) Lokalna turistička zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

Godišnji program rada mora jasno prikazati koji su ciljevi koje se u promatranom razdoblju trebaju ostvariti (što želimo postići), kako će se ti ciljevi ostvariti i koje aktivnosti se moraju poduzeti da bi se došlo do cilja (rezultata), naravno imajući u vidu specifičnost svake odrazina ustroja. Prema tome, treba voditi računa da ciljevi moraju biti usmjereni na rezultat i biti financijski mogući.

Uz generalne ciljeve propisane Zakonom, prilikom izrade godišnjeg programa rada, Turističke zajednice dužne su iskazati detaljan i precizan cilj provođenja svih pojedinačno planiranih aktivnosti uzimajući u obzir ciljeve definirane strateškim marketinškim dokumentima.

Prilikom planiranja aktivnosti, turističke zajednice, pored zakonskih odrednica, dužne svoditi računa o smjernicama iz nacionalnih marketinških dokumenata, a posljedično navedenom i regionalnih strateških marketinških dokumenata koji se poštujući načelo unificiranosti i konsolidacije naslanjaju na nacionalne dokumente. TZ Pučišća u planiranju prati strateški dokument Glavnog plana turizma Splitsko-dalmatinske županije za 2017. – 2027. god.

Po uzoru na iskazano, lokalne turističke zajednice, u izradi strateških dokumenata i akcijskih planova koji imaju za cilj strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini, dužne pratiti odrednice iz nacionalnih, odnosno regionalnih strateških dokumenata.

S obzirom da je globalno usmjerenja na očuvanju prirodnih i kulturnih resursa, zaštiti zdravlja i sigurnosti te održivom upravljanju destinacijom na svim razinama, preporučljivo je prilikom planiranja aktivnosti za naredno razdoblje uzeti u obzir naprijed navedene globalne smjernice.

2. Osvrt na turističku sezonu 2024. godine

U razdoblju od 1. siječnja 2024. do 30. listopada 2024. na području Općine Pučišća ostvareno je 6.419 dolazaka (u 2023. bilo je 6.237) i 37.788 noćenja (u 2023. bilo je 36.464). Ovdje govorimo o komercijalnim dolascima i noćenjima (tablica 1.) U usporedbi s istim periodom 2023. godine, tako govorimo o povećanju 2,9% više dolazaka i 3,6% turističkih noćenja. U 2024. godini zabilježili smo trend rasta broja domaćih gosti, no ipak Nijemci su na prvom mjestu gledajući turistički promet po državama, a iza njih slijede Hrvati i Poljaci.

Prikazana statistika zasigurno daje razloga za optimizam da će i naredne 2025. godine brojevi dolazaka i noćenja rasti. Detaljni izvještaj turističkog prometa za 2024. godinu bit će dostavljen Turističkom vijeću i Skupštini u Statutom predviđenom roku.

U nastavku tabelarnim prikazima dajem analizu 2024. godine.

Tablica 1. Dolasci po strukturi gostiju s usporedbom u odnosu na 2023. godinu za period 01.01.- 30.11.

MJESEC	Dolasci 2023.	Dolasci 2024.	Indeks 2024/23	NOĆENJA 2023	NOĆENJA 2024	Indeks 2024/23
Siječanj	8	6	75	85	53	62
Veljača	16	5	46	66	113	171
Ožujak	6	16	267	6	135	2250
Travanj	52	44	85	232	292	126
Svibanj	222	269	121	891	1.116	125
Lipanj	792	870	110	4.508	4.482	99
Srpanj	2.320	2.129	92	12.425	12.776	92
Kolovoz	2.094	2147	101	13.524	13.856	102
Rujan	667	659	99	4.000	3.977	99
Listopad	53	109	206	593	489	82
Studeni	7	37	529	134	130	97
UKUPNO	6.237	6.419	103	36.464	37.788	104

Napomena: u tablici su prikazani komercijalni podaci

Tablica 2. Turistički promet po vrstama objekta (1.1. – 30.11.2024)

VRSTA OBJEKTA	Dolasci 2024.	Noćenja 2024.	Udio noćenja U 2024.
Objekti u domaćinstvu	3.457	28.134	74,45 %
Hoteli	1.010	3.313	8,77 %
Ostalo	19	91	0,24 %
Ostali ug. objekti za smještaj	998	5.604	14,83 %
Objekti na OPG-u	293	646	1,71 %
UKUPNO	6.419	37.788	100 %

Napomena: u tablici su prikazani komercijalni i podaci

Tablica 3. Turistički promet po vrstama objekta (1.1. – 30.11.2024)

NASELJE	DOLASCI	INDEKS	NOĆENJA	INDEX
Pučišća	5.554	106,75	34.010	105,91
Pražnica	341	89,03	2.288	85,37
Gornji Humac	524	80,49	1.490	89,11
UKUPNO	6.419	102,92	37.788	103,63

Napomena: u tablici su prikazani komercijalni podaci

3. Planirani izvori prihoda u 2025. godini

Temeljni prihodi turističkih zajednica su turistička pristojba, članarina, prihodi od proračuna Grada/Županije/ Republike Hrvatske, prihodi od sustava turističkih zajednica, prihodi od EU fondova te prihodi od gospodarske djelatnosti.

IZVORNI PRIHODI

Na 18. sjednici županije Splitsko-dalmatinske održane dana 24. travnja 2023. donesena je Odluka o visini boravišne pristojbe na području Splitsko-dalmatinske županije za 2024. godinu temeljem koje ista iznosi kako slijedi:

1. za noćenje po osobi u smještajnom objektu u sezoni (1.4.- 30.9.) 1,50 € i 1,00 € u ostalom razdoblju
2. za pružatelja usluge smještaja u domaćinstvu, iznos turističkoj pristojbe po krevetu 50,00 € / na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu po krevetu 27,00 €
3. za vlasnika objekta za odmor-za prvog i drugog člana 15,00 € za svakog sljedećeg člana 7,00 €

Iznos turističke članarine za privatne iznajmljivače iznosi 5,97 € za glavne krevete i 2,99 € za pomoćne krevete.

U iznos pristojbe uračunat je i novi prihod koji ostvarujemo u protekle tri godine, a odnosi se na raspodjelu sredstava turističke pristojbe naplaćene u nautici. Taj prihod se dijeli temeljem članka 21. Zakona o turističkoj pristojbi, članka 9. Pravilnika o visini, načinu plaćanja i raspodjeli turističke pristojbe za čarterska plovila, brodove za višednevna kružna putovanja i osobe koje borave na plovilu (nautičari) te način plaćanja turističke pristojbe za brodove na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu i međunarodnom prometu na unutarnjim vodama te članka 28. Zakona o Hrvatskom crvenom križu. U 2024. godini po toj osnovi planira se prihod od oko 15.000,00 €. Pristojba za ostala noćenja planira se ostvariti na razini od 29.486,45 €.

Na isti način, uz projekciju od 5 % rasta, može se planirati i prihod od turističke članarine u iznosu od 6.427,50 €.

Ukupni prihodi od pristojbi i članarina planiraju se u iznosu od 50.913,95 €.

Iz Proračunu Općine Pučišća za 2023. godinu planiramo ostvariti prihod od oko 15.000,00 € za sufinanciranje aktivnosti TZO Pučišća pa se ovim Programom planira i taj prihod.

Iz sredstava HTZ-a odnosno Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent te iz sredstva TZ SDŽ očekuje se prihod od 55.000,00 €. Od donacije očekuje se 2.000,00 €.

Ovako strukturirani ukupni prihodi ukupno iznose 122.913,95 € i uravnoteženi su s planiranim rashodima.

4. Planirane aktivnosti u 2025. godini

Ukupno se planiraju rashodi za različite aktivnosti u iznosu od 120.913,95 €. Rashodi odnosno aktivnosti se temeljem Metodologije i obvezatnih uputa za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada koju je donijela ministrica turizma, dijele na:

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT
5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI
7. REZERVA
8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

U ovom Programu detaljnije se obrađuju aktivnosti na kojima se planiraju rashodi u 2025. godini, a to su aktivnosti vezane za razvoj turističkog proizvoda, komunikaciju i oglašavanje, destinacijski menadžment te aktivnosti odnosno troškovi vezani za administrativne poslove.

Rezerva od 1.000,00 € planira se za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti. Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti.

Obzirom da u prethodnoj godini je ostvaren manjak, planiraju se rashodi u svrhu pokrivanja manjka prihoda iz prethodne godine.

ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1.1. IZRADA STRATEŠKIH/OPERATIVNIH/KOMUNIKACIJSKI/AKCIJSKIH DOKUMENATA

U sklopu ove aktivnosti planira se revizija i plan razvoja biciklističkih staza na području Općine Pučišća. Sve većim brojem upita turista i posjetitelja TZO Pučišća planira napraviti detaljnu analizu, te za sljedeću fazu aktivnosti izraditi plan trasiranja biciklističkih staza anulirajući nepotrebne smjerokaze te postavljanje novih.

Cilj aktivnosti: još više učvrstiti općinu Pučišća, a tako i cijeli Brač kao poželjno ciklo turističko odredište, te stvoriti trajan motiv dolaska turista u Pučišća i na Brač, ne samo u sezoni ali u predsezoni i posezoni.

Nositelj i partneri: TZO Pučišća

Iznos potreban za realizaciju: 12.500,00 €

Rokovi realizacije: tijekom 2025. godine

1.1.2. IZRADA STRATEŠKIH/OPERATIVNIH/KOMUNIKACIJSKIH/AKCIJSKIH DOKUMENATA

Temeljem Zakona o turizmu za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave turističke zajednice izrađuju plan upravljanja destinacijom kao planski dokument koji određuje smjer razvoja destinacije, u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja kulturnim dobrima i drugim važećim planovima i propisima. Plan upravljanja destinacijom, donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave na prijedlog turističkog vijeća turističke zajednice.

Zakon o turizmu (NN 156/23), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2024. godine temeljni je zakonodavni okvir za upravljanje razvojem turizma u smjeru održivosti. Zakonom o turizmu dodijeljene su nove zadaće turističkim zajednicama u upravljanju destinacijom i to kroz nastavak njihove transformacije u organizacije za upravljanje destinacijom (*Destination management organization - DMO*), i uspostavljena je njihova vertikalna povezanost kroz nacionalne i regionalne koordinacije na razini predsjednika turističkih zajednica što omogućava jasniju povezanost i koordiniranost rada. Alati koji se turističkim zajednicama daju u upravljanju destinacijom, vezani su i uz upravljanje turističkim tokovima.

U sklopu ove aktivnosti planira se izrada Plana upravljanja destinacijom.

Cilj aktivnosti: izrada planskog dokumenta za razvoj održive destinacije s ciljem poboljšanja iskustva posjetitelja, zaštite prirodnih i kulturnih dobara i dobrobiti lokalne zajednice.

Nositelj i partneri: TZO Pučišća, Općina Pučišća

Iznos potreban za realizaciju: 11.145,55 €

Rokovi realizacije: do kraja ožujka 2025.

RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. IDENTIFIKACIJA I VREDNOVANJE RESURSA TE STRUKTURIRANJE TURISTIČKIH PROIZVODA

Ova aktivnost uključuje brendiranje Pučišća kao bračkog naselja u kojem KAMEN život znači. Naselje Pučišća, jedno od najvećih na Braču, smješteno je u dubokoj uvali na sjeveru otoka. Unutar njegovih granica 'gužvaju' se težačke kuće, renesansne palače i barokne zgrade, ali i obrambene kule, a sve u bijelom, izgrađene od bijelog, svjetski slavnog bračkog KAMENA. Sjajnu tradiciju pučiških klesara i graditelja danas čuva Klesarska škola osnovana 1909. godine. Jedinstvena je u svijetu po tome što još uvijek čuva tradicionalnu rimsku tehniku ručne obrade kamena. Posjetiš li njenu radionicu, naći ćeš učenike koji kamen obrađuju istim alatima kojima su ih obrađivali klesari prije dvije tisuće godina! U suradnji sa Klesarskom školom i drugim dionicima, organizirati će se Simpozij o kamenu, a glavna tema je : „ UJEDINJAVANJE I BRENDIRANJE“. KAMEN- materijal koji asocira na karakteristično obilježje koje se nalazi u destinaciji i koji je čini prepoznatljivom, različitom od drugih destinacija, bit će iskorišten u drugoj fazi projekta- kamenarskoj koloniji. Skulpture-radove sudionika kolonije (studenti, učenici Klesarske škole) ukrasiti će šetnicu do Svjetionika sv. Nikole.

Cilj aktivnosti: razvoj aktivnosti vezanih uz povezivanje elemenata ponude u pakete inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda, razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

Nositelj i partneri: TZO Pučišća, Klesarska škola, Općina Pučišća, Jadrankamen d.o.o, Blanc hotel, glazbena udruga BrassČuta, Narodna knjižnica Hrvatski skup, TZSDŽ
Iznos potreban za realizaciju: 20.000,00 €
Rokovi realizacije: svibanj i lipanj 2025. godine

2.2. KLASTERSKA SURADNIJA

Ova aktivnost uključuje ulaganja u projekt izrađen u suradnji sa ostalim Zajednicama na otoku (hodočašće Camino Brač, te druge projekte).

Cilj aktivnosti: stvoriti okvir za daljnji razvoj kvalitetne turističke ponude koja će povećati konkurentnost našeg otoka.

Nositelj i partneri: TZO Pučišća
Iznos potreban za realizaciju: 1.000,00 €
Rokovi realizacije: tijekom 2025. godine

2.3. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA

U sklopu ove aktivnosti planirana je organizacija i suorganizacija događanja, kulturno- zabavnih, sportskih i drugih manifestacija, prvenstveno u sklopu Pučiškog ljeta. Aktivnosti će provoditi TZO Pučišća samostalno ili u suradnji s Općinom Pučišća, Narodnom knjižnicom Hrvatski skup, Dječjim vrtićem Pučišća, Međunarodnom ljetnom glazbenom školom, župama te udrugama na području općine. Ukupno je u tu svrhu planiran iznos od 55.000,00 €. Nastavilo bi se s održavanjem predstava za djecu na otvorenom, nastupa glazbe uživo na više lokacija, različitih sajмова i radionica, a posebnim kulturnim, zabavnim događanjima bi se obilježio Dan Općine. Već tradicionalne manifestacije poput PUTEUS TRIATLONA Mahrinac partija, Pirate night, Disco Fever Night postale su ciljani datumi dolazaka turista i posjetitelja. Puteus Triatlon planira se održati u predsezoni 2025. godine kako bi se afirmiralo Pučišća kao destinaciju za aktivni odmor i što snažnije potaknulo vidljivost ove sportske manifestacije. U suradnji s Narodnom knjižnicom nastavila bi se serija ljetnih predavanja i izložbi, a s Međunarodnom ljetnom glazbenom školom organizacija koncerata u dvorani i na otvorenom. U program će se uvrstiti i nastupe lokalnih udruga osobito glazbene udruge BrassČuta. Ciljem poboljšavanja kvalitete organizaciji popularnog cageball i malonogometnog turnira na otvorenom TZO Pučišća uz sufinanciranje Općine Pučišća, planira nabavu podloge za montažno igralište. Predviđena je suradnja sa Klesarskom školom vezana uz organizaciju Festivala bračkog kamenja i simpozija o kamenu.

U sklopu manifestacije "Advent u srcu Brača" organizirati će se dječje radionice u svim naseljima Općine Pučišća, božićni sajam ukrasa i kolača, koncert povodom dočeka Novej Godine. Brojnost manifestacija biti će potrebno prilagoditi i financijskoj situaciji. Ovo je velika i važna stavka, te s novim prihodima biti će moguće organizirati još kvalitetnije manifestacije.

Cilj aktivnosti: osiguranje kvalitetne kulturne, sportske i zabavne turističke ponude

Nositelj i partneri: TZO Pučišća, Općina Pučišća, Narodna knjižnica Hrvatski skup, Međunarodna ljetna glazbena škola, župe, DV Pučišća, VK Pučišća, DVD Pučišća, Klesarska škola, umjetnička radionica Vitezovi Kneza Brečkog, glazbena udruga BrassČuta
Iznos potreban za realizaciju: 31.660,00 €
Rokovi realizacije: 01. 04. - 31. 12. 2025. godine

3.3. KREIRANJE PROMOTIVNOG MATERIJALA

Tijekom 2022./2023. godine proveden je postupak nabave za marketinške usluge u sklopu kojega je izrađena nova web stranica, kreirani su profili na društvenim mrežama, izrađen je novi vizualni identitet. U 2024. godini, uz sklopu projekta „Kreiranje baze turističkih podataka“- izrađene su nove, profesionalne fotografije i video materijali za korištenje u promociji tijekom 2025. godine. Izrađeni materijali planira se iskoristiti u kampanji na emitivnim tržištima. Ukupni planirani iznos za ovu aktivnost je 5.400,00 €.

Cilj aktivnosti: brendiranje i strateški pristup koordiniranoj promociji destinacije, stvaranje, održavanje redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama

Nositelj i partneri: TZO Pučišća, TZ SDŽ i HTZ

Iznos potreban za realizaciju: 5.400,00 €

Rokovi realizacije: 01. 01. – 31. 12. 2025. godine

3.4. INTERNETSKE STRANICE

U sklopu ove aktivnosti planira se ažurno vođenje i dopunjavanje materijala na službenim mrežnim stranicama TZO Pučišća te na kreiranim kanalima društvenih mreža.

Cilj aktivnosti: dostupno i atraktivno informiranje o ponudi destinacije

Nositelj i partneri: TZO Pučišća

Iznos potreban za realizaciju: 1.800,00 €

Rokovi realizacije: 01. 01. - 31. 12. 2025. godine

3.6. TURISTIČKO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

Tijekom ljeta, kada je povećan obujam posla unutar ureda, biti će potrebno zaposliti dodatnog djelatnika u Turističko informativnom centru (TIC) tijekom 3 mjeseca intenzivnije turističke sezone.

Potrebno je predvidjeti sredstva za smeđu signalizaciju i info table na području Pučišća.

Cilj aktivnosti: kvalitetno poslovanje Turističke zajednice općine Pučišća, kvalitetna prezentacija tradicijske baštine destinacije, promocija destinacije

Nositelj i partneri: TZO Pučišća, Općina Pučišća

Iznos potreban za realizaciju: 3.000,00 €

Rokovi realizacije: tijekom 2025. godine

DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.2. EDUKACIJE I STRUČNI SKUPOVI

U sklopu ove aktivnosti planiraju se organizirati edukacije za iznajmljivače, te sudjelovanje na stručnim skupovima u zemlji.

Cilj aktivnosti : upoznati iznajmljivače s novostima u turizmu, trendovima i osigurati im sve informacije bitne za što uspješnije poslovanje

Nositelj i partneri: TZO Pučišća

Iznos potreban za realizaciju: 7.000,00 €

Rokovi realizacije: 01.01. – 31.10.2025.

4.3. POTICANJE NA OČUVANJE I UREĐENJE OKOLIŠA

U svrhu poboljšanja općih uvjeta boravka turista, podizanje kvalitete javnih sadržaja i dostupnosti javnih usluga TZO Pučišća u suradnji s Općinom Pučišća planira pokrenuti aktivnosti čišćenja vanjskih plaža u Općini Pučišća. Sufinancirati će se i eko akciju čišćenja podmorja.

Cilj aktivnosti: uređenje destinacije, podizanje svijesti o brizi za okoliš

Nositelj i partneri: TZO Pučišća, Općina Pučišća, osnovna škola, vrtić, TZSDŽ,

Lučka uprava Pučišća, Crveni Križ, ronilački klub,

Iznos potreban za realizaciju: 2.841,54 €

Rokovi realizacije: tijekom 2024. godine

ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. PLAĆE

Iznos od 20.100,74 € planira se za plaću direktorice. U ovaj iznos se sukladno Zakonu i Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada ne uračunavaju plaće informatora u turističko-informativnom centru. Plaća direktorice se obračunava sukladno Pravilniku o radu, djelokrugu, organizaciji, sistematizaciji i unutarnjem ustrojstvu TZO Pučišća.

Cilj aktivnosti: kvalitetno organiziranje rada i tekućeg poslovanja TZO Pučišća

Nositelj i partneri: TZO Pučišća

Iznos potreban za realizaciju: 18.766,86 €

Rokovi realizacije: 01. 01. - 31. 12. 2024. godine

6.2. MATERIJALNI TROŠKOVI

Radi uspješnog obavljanja administrativnih poslova predviđeni su troškovi za usluge telefona, poštarine, uredskog materijala, knjigovodstvene usluge, reprezentaciju, troškove protokola i slično. U sklopu ove aktivnosti planira se ulaganje u računalnu opremu ureda.

Cilj aktivnosti: kvalitetno organiziranje rada i tekućeg poslovanja TZO Pučišća

Nositelj i partneri: TZO Pučišća

Iznos potreban za realizaciju: 10.000,00 €

Rokovi realizacije: tijekom 2024. godine

REZERVA

Rezerva od 1.000,00 € planira se za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti. Prema Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada koju je donijela ministrica turizma, ista se planira na razini do 5 % ukupnih rashoda. Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti.

Cilj aktivnosti: kvalitetno i sigurno poslovanje TZO Pučišća

Nositelj i partneri: TZO Pučišća

Iznos potreban za realizaciju: 1.000,00 €

Rokovi realizacije: tijekom 2025. godine

Broj: 85/2024

Pučišća, 9. prosinca 2024. godine

Direktorica TZO Pučišća



5. Financijski plan za 2025. godinu

	PRIHODI	PLAN 2024	OSTVARENO DO 30.10.2024.	REBALANS 2024.	Plan za 2025.	udio %	INDEKS
1.	Izvorni prihodi	38.487,75 €	37.451,70 €	38.196,25 €	50.913,95 €	41,42	133,30
1.1.	Turistička pristojba	32.366,25 €	32.058,09 €	32.366,25 €	44.486,45 €	36,19	137,45
1.2.	Članarina	6.121,50 €	5.393,61 €	5.830,00 €	6.427,50 €	5,23	110,25
2.	Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	15.000,00 €	29.125,00 €	37.687,50 €	15.000,00 €	12,20	39,80
3.	Prihodi od sustava turističkih zajednica	15.000,00 €	22.072,95 €	26.818,50 €	55.000,00 €	44,75	205,08
4.	Prihodi iz EU fondova	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
5.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
6.	Preneseni prihod iz prethodne godine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
7.	Ostali prihodi	0,00 €	1.000,28 €	1.300,00 €	2.000,00 €	1,63	153,85
	SVEUKUPNO	68.487,75 €	89.649,93 €	104.002,25 €	122.913,95 €	100,00	118,18

	AKTIVNOSTI	PLAN 2024	OSTVARENO DO 30.10.2024.	REBALANS 2024.	Plan za 2025.	udio %	INDEKS
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	23.645,55 €	19,24	0,00
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	23.645,55 €	19,24	0,00
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	24.419,71 €	30.827,81 €	39.127,81 €	52.660,00 €	42,84	134,58
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te struktura tur.proiz.	0,00 €	300,00 €	300,00 €	20.000,00 €	16,27	0,00
2.2.	Klasterska suradnja	419,71 €	0,00 €	0,00 €	1.000,00 €	0,81	0,00
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	24.000,00 €	30.498,54 €	38.498,54 €	30.000,00 €	24,41	77,93
2.5.	Podrška turističkoj industriji	0,00 €	29,27 €	329,27 €	1.660,00 €	1,35	504,15
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	7.000,00 €	7.314,11 €	10.466,71 €	7.000,00 €	5,70	66,88
3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	0,00 €	38,76 €	0,00 €	0,00 €	0	0,00
3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	3.400,00 €	4.952,59 €	7.993,95 €	5.400,00 €	4,39	67,55

3.4	Internetske stranice	2.000,00 €	750,00 €	900,00 €	1.800,00 €	1,46	200,00
3.5	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
3.6	Turističko-informativne aktivnosti	1.600,00 €	1.572,76 €	1.572,76 €	3.000,00 €	2,44	190,75
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	5.393,04 €	155,50 €	5.136,23 €	9.841,54 €	8,01	191,61
4.1	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
4.2	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	2.551,50 €	0,00 €	2.430,00 €	7.000,00 €	5,70	288,07
4.3	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	2.841,54 €	155,50 €	2.706,23 €	2.841,54 €	2,31	105,00
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
5.1	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
5.2	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	24.675,00 €	18.719,82 €	24.632,90 €	28.766,86 €	23,40	116,78
6.1	Plaće	17.745,00 €	16.439,52 €	18.766,86 €	18.766,86 €	15,27	100,00
6.2	Materijalni troškovi	6.930,00 €	2.280,30 €	5.866,04 €	10.000,00 €	8,14	170,47
6.3	Tijela turističke zajednice	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00	0,00
7.	REZERVA	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	0,81	100,00
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE			7.852,32 €		0,00	0,00
	SVEUKUPNO	68.487,75 €	58.017,24 €	88.215,97 €	122.913,95 €	100,00	139,33



Direktorica TZO Pučišća

Katarzyna Maria Kowalska Eterović